Modulo per autorizzazioni e deleghe per l'anno scolastico 2026/27
SCUOLA PRIMARIA

ALUNNO: _____

SCUOLA PRIMARIA DI _____ CLASSE: _____

1) AUTORIZZAZIONE ALLE USCITE NELL'AMBITO DEL COMUNE

Il sottoscritto/a _____ genitore **dell'alunno/a** _____

☐ Autorizza ☐ NON autorizza

il/la proprio/a figlio/a a partecipare ad eventuali visite didattiche e/o attività organizzate fuori dai locali scolastici, nell'ambito del Comune sede della scuola stessa, in orario di lezione, per l'anno scolastico 2026/27.

2) AUTORIZZAZIONE A RIPRESE FOTOGRAFICHE/CINEMATOGRAFICHE

Il sottoscritto/a _____ genitore **dell'alunno/a** _____
acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento europeo 2016/679:

DICHIARA

di essere a conoscenza che nella scuola o durante le attività, le uscite e le visite didattiche possono essere effettuate riprese foto/video di alunni, luoghi e situazioni per scopi didattici ed informativi.
Per quanto riguarda l'utilizzo di immagini in cui compare il proprio/la propria figlio/a esprime la seguente posizione:

Pubblicazione su **supporto cartaceo** (giornali, riviste…)	☐ Presta il consenso	☐ non presta il consenso
web Pubblicazione sul sito internet della scuola, sul profilo facebook della scuola, su siti internet di enti – associazioni con finalità educative, formative	☐ Presta il consenso	☐ non presta il consenso

Si precisa che le riprese foto/video interesseranno gruppi di alunni; verranno evitati i primi piani e le immagini in cui compare un solo alunno.
La presente autorizzazione ha carattere permanente per l'anno scolastico 2026/27.

3) AUTORIZZAZIONE VISITE MEDICHE

Le Misure di profilassi per esigenze di sanità pubblica tutt'ora in vigore (circolare Ministeriale N°4 del 13 marzo 1998) prevedono in caso di alcune malattie infettive e parassitarie, la sorveglianza dei contatti scolastici da parte dei medici della Medicina Preventiva di Comunità.

Qualora i genitori non intendano autorizzare tali visite di medicina preventiva, si impegnano a farle effettuare al proprio figlio presso un medico di fiducia.

In tal caso l'alunno potrà riprendere la frequenza scolastica solo previa presentazione di certificazione medica del controllo effettuato

Il sottoscritto _____ genitore **dell'alunno/a** _____

☐ Autorizza ☐ NON autorizza

le visite mediche previste dalle Misure di profilassi per esigenze di sanità pubblica per l'anno scolastico 2026/27.

4) DELEGA PER IL RITIRO DELL'ALUNNO AL MOMENTO DELL'USCITA

Il sottoscritto/a _____ genitore **dell'alunno/a** _____

AUTORIZZA

per l'anno scolastico 2026/27, le insegnanti di classe ad affidare il proprio figlio/la propria figlia alle seguenti persone (indicare cognome e nome)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Allega fotocopia della carta di identità delle persone delegate e dichiara di aver letto quanto segue:
Si può non allegare la fotocopia in caso di conoscenza diretta delle persone delegate da parte degli insegnanti della classe.
Dal momento in cui il bambino sarà affidato alle persone sopraindicate, la scuola non sarà più responsabile dell'alunno.
Si sottolinea che quanto richiesto è finalizzato alla tutela del minore.

INDICARE TUTTI I NUMERI TELEFONICI RITENUTI UTILI IN ORDINE DI PRIORITA' SPECIFICANDO A CHI APPARTENGONO

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

5) ALTRE INFORMAZIONI UTILI PER I DOCENTI

Il sottoscritto _____ genitore **dell'alunno/a** _____
comunica

1.

☐ che il proprio figlio/la propria figlia NON HA allergie

☐ che il proprio figlio/la propria figlia HA le seguenti allergie documentate:

_____

2.

☐ che il proprio figlio/la propria figlia seguirà la dieta proposta dal servizio mensa

☐ che il proprio figlio/la propria figlia dovrà seguire la seguente dieta speciale:

3. ☐ Altro

Data:

Firma per:

1) DELEGA PER IL RITIRO DELL'ALUNNO AL MOMENTO DELL'USCITA
2) AUTORIZZAZIONE ALLE USCITE NELL'AMBITO DEL COMUNE
3) AUTORIZZAZIONE A RIPRESE FOTOGRAFICHE/CINEMATOGRAFICHE
4) AUTORIZZAZIONE VISITE MEDICHE
5) ALTRE INFORMAZIONI UTILI PER I DOCENTI

Il sottoscritto DICHIARA
☐ di essere l'unico titolare della patria podestà
☐ che l'altro genitore è stato informato ed è consenziente con il contenuto della presente dichiarazione

Firma:

ISTITUTO COMPRENSIVO VALLE STURA

SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA I GRADO

Piazza 75 Martiri, 3 - 16010 MASONE (GE)
Tel. 010 926018 - www.icvs.edu.it
geic81400g@istruzione.it - geic81400g@pec.istruzione.it

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ

(D.P.R. 21-11-2007, n° 235, art.3)

(da sottoscrivere al momento delle iscrizioni)

	L'Istituto si impegna a:	**La famiglia si impegna a:**	**L'alunno si impegna a:**
ASPETTI GENERALI	mettere a punto un Piano dell'Offerta Formativa volto a promuovere l'istruzione, il processo formativo, il benessere e il successo degli alunni, la loro valorizzazione come persone, anche attraverso l'ascolto dei bisogni degli alunni e delle loro famiglie.	sostenere l'istituzione scolastica, instaurando un positivo clima di dialogo, nel rispetto dei diversi ruoli.	perseguire, con la guida dei docenti e il supporto della famiglia, le finalità del Piano dell'Offerta Formativa; prendere consapevolezza dei propri diritti e dei propri doveri quali mezzi per raggiungere i traguardi culturali ed educativi previsti.
LE RELAZIONI	creare un clima sereno in cui stimolare il dialogo e la discussione, favorendo la conoscenza ed il rapporto reciproco tra studenti, l'integrazione, l'accoglienza, il rispetto di sé e dell'altro; promuovere comportamenti ispirati alla partecipazione solidale e al senso di cittadinanza; attivare iniziative di accoglienza per gli studenti stranieri; favorire l'espressione e lo sviluppo delle inclinazioni e del talento di ciascuno.	fornire tutte le informazioni utili alla conoscenza dell'alunno; condividere con gli insegnanti le linee educative, dando continuità all'azione formativa della scuola; instaurare un dialogo costruttivo con i docenti.	rispettare i docenti, i compagni e tutto il personale della scuola sviluppando rapporti di integrazione e di solidarietà; rispettare le cose proprie e altrui, gli arredi, i materiali didattici e tutto il patrimonio comune della scuola; non compiere atti che offendano la morale, la civile convivenza ed il regolare svolgimento delle lezioni.
LA PARTECIPAZIONE	ascoltare e coinvolgere le famiglie e gli studenti; curare la comunicazione Scuola/Famiglia utilizzando anche il sito web, il profilo Facebook e la posta elettronica; favorire la presenza e la partecipazione degli alunni, delle famiglie, degli operatori scolastici e del territorio alle attività proposte.	partecipare alla vita della scuola, informandosi regolarmente del percorso educativo dei propri figli, recandosi agli incontri stabiliti con gli insegnanti e sostenendo le iniziative didattiche; prendere visione delle comunicazioni provenienti dalla scuola.	riferire in famiglia le comunicazioni provenienti dalla scuola e dagli insegnanti; frequentare con regolarità e puntualità le lezioni e assolvere agli impegni di studio con serietà e assiduità.

GLI INTERVENTI EDUCATIVI	educare alla conoscenza e al rispetto di quanto previsto dal Curricolo di Educazione Civica; sviluppare/consolidare il senso di appartenenza alla comunità scolastica e locale; far rispettare le norme del Regolamento d'Istituto e le norme di sicurezza; informare regolarmente le famiglie sull'andamento didattico e disciplinare degli studenti; chiedere un corretto utilizzo delle attrezzature scolastiche e sorvegliare affinché questo avvenga.	garantire la puntualità, limitare le assenze non necessarie e le uscite anticipate; accogliere eventuali decisioni e provvedimenti disciplinari come occasioni di maturazione e rafforzamento del senso di responsabilità dei ragazzi, stimolando una riflessione costruttiva sugli episodi di conflitto e di criticità; assumersi la responsabilità civile ed erariale per i danni eventualmente arrecati dai propri figli.	osservare le disposizioni organizzative e di sicurezza dettate dal Regolamento d' istituto e dal contratto formativo; perseguire i traguardi del curricolo di Educazione Civica; rispettare sempre le regole della convivenza civile e democratica avendo per gli altri lo stesso rispetto che si chiede per sé stessi; tenere un comportamento che favorisca lo svolgimento delle attività didattiche; ragionare sui propri comportamenti (individuali e di gruppo) e sulle possibili conseguenze; evitare situazioni di pericolo e comportamenti scorretti; assumersi la responsabilità di eventuali danni agli spazi ed arredi scolastici.
LA VALUTAZIONE	garantire la tempestiva informazione della famiglia sugli apprendimenti; garantire la trasparenza sulla valutazione degli alunni anche attraverso la pubblicazione sul sito della scuola delle rubriche valutative.	collaborare e confrontarsi con gli insegnanti per potenziare nello studente una coscienza delle proprie capacità e difficoltà; vivere in modo sereno ed equilibrato le valutazioni assegnate dai docenti; attribuire alle valutazioni un corretto valore formativo e non sanzionatorio; accettare gli eventuali insuccessi scolastici del figlio aiutandolo a migliorare il suo rendimento.	vivere con fiducia nei confronti dei docenti le valutazioni assegnate; attribuire alle valutazioni un corretto valore formativo e non sanzionatorio; accettare gli eventuali insuccessi scolastici come un momento di costruttiva riflessione nel processo di apprendimento.

Data:

Per la famiglia:

Il Dirigente Scolastico:

