

COMPITI ASSEGNATI A INTERSEZIONI-INTERCLASSI – RIUNIONI DELLA SECONDARIA DI I GRADO

SETTEMBRE 2023

ORE DA DESTINARE A INCONTRI DI INIZIO ANNO: fino a un massimo di 10 (in base a Piano Annuale Attività)

Primo incontro: Lunedì 4 settembre: dalle ore 10.30 alle ore 12.30 (2 ore)

VERBALI DEGLI INCONTRI per analizzare i compiti assegnati e formulare proposte: vanno inviati alla DS (ivixottonello@gmail.com) **ENTRO VENERDI' 15 SETTEMBRE**

AMBITO: ORGANIZZAZIONE PLESSO E ISTITUTO

1. TUTTI: Organizzazione plesso e istituto

E' importante definire (confermare o modificare le proposte di giugno, che risultano già inserite nel file 01-CALENDARI) **AL PIU' PRESTO** i **RIENTRI** della Primaria per organizzazione mensa e trasporto scolastico

E' necessario fissare le riunioni per i nuovi iscritti (infanzia) e per le classi prime (Primaria)

E' necessario verificare gli orari delle prime settimane e i calendari che verranno pubblicati (vedi file **01-CALENDARI**) ed apportare eventuali modifiche

Bisogna decidere la collocazione definitiva delle aule, dei materiali e degli strumenti a disposizione del plesso

1c. LE FIGURE DI RIFERIMENTO PER L'ORGANIZZAZIONE – I GRUPPI DI LAVORO

E' necessario individuare

FIDUCIARIO

PRESIDENTE Intersezione/Interclasse (Infanzia-Primaria)

SEGRETARIO Intersezione/Interclasse (Infanzia-Primaria)

COORDINATORE delle classi (Primaria)

REFERENTI LABORATORI INFORMATICA e STAFF DIGITALE: particolarmente importanti per l'attuazione del Piano Scuola 4.0

EVENTUALI REFERENTI BIBLIOTECA/STAMPA/SPORT

SQUADRE PER LE EMERGENZE (02)

Verificate se è necessario modificare qualche assegnazione di ore per questi compiti (proposte per la contrattazione). Ricordo che più ore vengono assegnate alle figure che collaborano all'organizzazione (figure 'fisse'), meno ore resteranno a disposizione per i progetti. I soldi del Fis sono assegnati per la retribuzione dei DOCENTI, non possono essere spesi per altro.

STAFF DS:

Vi ricordo la composizione dello staff per il triennio 2022-25.

Staff	
Primo collaboratore DS	Ravera S
<u>Scuola Infanzia (tutti i plessi)</u>	Zirino R
<u>Rossiglione</u>	
Primaria	Zunino G
Secondaria I grado	Pesce Simona
<u>Campoligure</u>	
Primaria	Macciò G
Secondaria I grado	
<u>Masone</u>	
Primaria	Pastorino E
Secondaria I grado	Puppo G - Ferrelli Fabio - Orsi Patrizia
<u>Per le docenti di sostegno</u>	Funzione strumentale

DOCENTI TUTOR (proposte)

Abbiamo alcuni docenti in anno di prova; vanno individuati i docenti tutor, che verranno nominati dal Ds. Ci sono docenti che si propongono come tutor?

Infanzia n. 1 sostegno

Secondaria I grado

n. 2 inglese

n. 1 matematica

n. 1 sostegno

2. PIANO ANNUALE ATTIVITA'

Analisi bozza del Piano Annuale Attività e proposte di modifica motivate (03)

Infanzia e Primaria: indicare l'organizzazione di Assemblee e Colloqui con i genitori

Esempio

Scuola: _____

		<i>Argomenti/Finalità</i>
<i>Ottobre</i>	<i>Assemblea di classe</i>	<i>Presentazione progettazione didattica Illustrazione modalità elezioni dei rappresentati e compiti</i>
<i>Novembre</i>		
<i>Dicembre</i>		
<i>Gennaio</i>		

3. I DOCENTI DEL POTENZIAMENTO (primaria e secondaria di I grado)

Appena possibile va organizzato l'utilizzo delle ore di potenziamento in ciascun plesso e **va inviato al DS il progetto. A fine anno scolastico, va inviata la scheda di verifica**

Le ore vanno utilizzate

a) per la sostituzione dei colleghi assenti (assenze fino a 10 gg)

b) per attività definite in ciascun plesso a partire dai bisogni rilevati

(04)

4. IL BONUS DOCENTI: proposte per il suo utilizzo

Ricordo la delibera dello scorso anno.

Le decisioni prese lo scorso anno possono essere variate. Le inserisco solo come promemoria di ciò che era stato deciso e al fine di avere un punto di partenza per l'a.s.2023-24.

<p>Quinto punto all'o.d.g. Utilizzo bonus per la valorizzazione del merito, per ordine di scuola</p>	<p>Come da accordi presi nella precedente riunione del Collegio dei Docenti, la DS ha informato, via mail, gli insegnanti sulle cifre spettanti a ogni ordine dalla ripartizione del bonus docenti.</p> <p>Spiega che la proposta di pagare un formatore con il bonus docenti non è percorribile da un punto di vista fiscale (v. verbale del 21/9/22).</p> <p>Chiede quindi che i docenti decidano, per ordine, in questa sede, come intendono utilizzare il bonus docenti e gli insegnanti dei vari ordini del Collegio così si esprimono:</p> <p>-Le insegnanti della scuola dell'Infanzia decidono di destinare la loro quota di bonus per finanziare i progetti secondo le indicazioni fatte avere al Ds.</p> <p>-Dopo breve discussione anche i docenti della scuola Primaria decidono di destinare la loro quota di bonus al finanziamento dei progetti.</p> <p><u>Delibera n. 22</u></p> <p>- I docenti della scuola Secondaria hanno presentato alla DS due proposte con cui il bonus potrebbe essere utilizzato:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. uscite di più giorni (per gli insegnanti che accompagnano gli allievi in viaggi d'istruzione di due o più giorni) 2. formazione oltre le 25 ore stabilite dal Collegio. <p>Si aggiunge una terza proposta:</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. finanziamento dei progetti. <p>La DS mette quindi ai voti le tre proposte e il Collegio, nella componente della scuola Secondaria, così si esprime:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 12 voti a favore della proposta 1. - 7 voti a favore della proposta 2. - 8 voti a favore della proposta 3. <p>A maggioranza gli insegnanti della scuola Secondaria deliberano che la quota del bonus docenti loro spettante venga utilizzata per i docenti che accompagnano gli studenti in viaggi di istruzione di più giorni.</p> <p><u>Delibera n. 23</u></p>
--	--

5. DOCENTI DI SOSTEGNO

Prime ipotesi su orari dei docenti di sostegno

E importante che gli orari dei docenti di sostegno seguano il fondamentale criterio di fornire il supporto all'alunno nei momenti in cui questo può essere maggiormente proficuo.

In caso di alunno che non si avvalga dell'insegnamento della II lingua straniera, nella Scuola Secondaria di I grado, le ore devono essere assegnate alla docente di sostegno per svolgere attività di recupero-potenziamento obiettivi del PEI

La Funzione Strumentale per il sostegno organizzerà un incontro (o più incontri) per fornire supporto per la stesura del PEI e per altre informazioni organizzative (es: dove sono i fascicoli che raccolgono documentazione alunni, come vanno consultati, a quali aspetti va prestata attenzione ecc)

AMBITO CURRICOLO DI ISTITUTO

1. L'ACCOGLIENZA DEI NUOVI DOCENTI

Illustrare ai nuovi docenti l'articolazione del **CURRICOLO di Istituto** (<https://www.icvs.edu.it/curricolo-di-istituto/>) e cogliere l'occasione per condividere alcuni aspetti importanti in sede di intersezione-interclasse-riunione per ordine di scuola (per la secondaria di I grado)

<https://www.icvs.edu.it/curricolo-di-istituto/curricolo-infanzia/>

<https://www.icvs.edu.it/curricolo-di-istituto/curricolo-primaria/>

<https://www.icvs.edu.it/curricolo-di-istituto/curricolo-secondaria/>

L'AREA SOCIO-AFFETTIVA

IL CURRICOLO DI ED. CIVICA

IL CURRICOLO DIGITALE e la **CERTIFICAZIONE DETTAGLIATA DI FINE QUINTA E FINE TERZA SECONDARIA** (lavoro staff digitale concluso nel 2021-22) **05**

IL CURRICOLO DELLE DIVERSE DISCIPLINE

LE RUBRICHE VALUTATIVE

IL LAVORO SUL CURRICOLO REALIZZATO – LE PARI OPPORTUNITA' – L'EQUITA' DEGLI ESITI (<https://www.icvs.edu.it/il-curricolo-realizzato/>)

IL PATTO EDUCATIVO DI ISTITUTO – compilato dai genitori al momento dell'iscrizione - **06**

IL CONTRATTO FORMATIVO di inizio a.s.- **07**

IL PATTO EDUCATIVO di inizio a.s - **07**

2. Illustrare ai nuovi docenti i **CRITERI DI PROGRAMMAZIONE** dell'IC Vallestura (<https://www.icvs.edu.it/curricolo-di-istituto/materiali-per-programmazione/>) e cogliere l'occasione per condividere alcuni aspetti importanti in sede di intersezione-interclasse-riunione per ordine di scuola (per la secondaria di I grado)

08

LA PRESENTAZIONE DELLA CLASSE

IL PATTO DI INCLUSIVITA' e l'attenzione verso gli alunni BES

ELENCO DELLE UDA con collegamenti al curricolo

LO SVILUPPO DELLE UDA

LA VERIFICA E LA VALUTAZIONE

Primaria di Masone: la programmazione di Uda interdisciplinari attraverso utilizzo della mappa generatrice – condivisione di aspetti teorici ed esperienze

3. Informare sul **REGOLAMENTO di ISTITUTO** (<https://www.icvs.edu.it/documento/regolamento-istituto/>);

09

Tralasciare ciò che riguarda la DAD.

AMBITO PTOF 2022-2025 e POF 2023-24

Il Ptof 2022-25 - 10

Leggere il materiale fornito su

Indirizzi

Elementi portanti

Tabella Ambiti Progettuali

Dal verbale del II collegio di settembre 2022

I gruppi di lavoro di settembre hanno esaminato il documento PTOF relativo al triennio 2022-25 e hanno individuato degli aspetti da evidenziare:

1. *Attenzione alla persona e alla sua originalità*
2. *Condivisione in presenza; cura delle relazioni; senso di comunità, di appartenenza; collaborazione; socialità; passione; collegialità*
3. *Importanza degli spazi della scuola; incontro tra pedagogia e architettura; importanza e valorizzazione delle biblioteche*
4. *Territorio da valorizzare ed esplorare, importanza delle uscite (nel e fuori dal territorio)*
5. *Cittadinanza attiva; sostenibilità; responsabilità; consapevolezza*
6. *Inclusività, diversità come opportunità*
7. *Apertura tra classi, sezioni, plessi; scambi; continuità in presenza e iniziative di orientamento in presenza*
8. *Essenzialità; semplificazione*
9. *Laboratorio e didattica laboratoriale*
10. *Accoglienza*

Circa le iniziative di orientamento in presenza (7) si decide di riprendere la consuetudine di organizzare il Saloncino dell'Orientamento per gli alunni che devono scegliere l'indirizzo della scuola Secondaria di II grado.

A proposito del curriculum digitale, elaborato nel dettaglio dallo staff digitale, la DS ribadisce che è un canovaccio importante che deve essere usato come documento che accompagna la classe nel percorso scolastico.

Riprende quindi il discorso sul portfolio del docente che è stato messo a punto ed è pronto per essere utilizzato da chi vuole cimentarsi con questo documento che non è ancora, lo ribadisce, normato in modo cogente.

E' stato messo a punto, può essere un utile strumento per progettare la propria crescita professionale, ma non ha carattere obbligatorio.

Il PTOF 2022-25 viene approvato all'unanimità

Delibera n. 15

Primaria e Secondaria

Il Pof 2022-23 – parole-chiave scelte

Primaria Rossiglione e Tiglieto	Primaria Campo Ligure	Primaria Masone	Scuola Secondaria
Socialità Correttezza dei ruoli e collaborazione Essenzialità Comportamenti corretti e sani	TERRITORIO- INCLUSIVITA'- SOCIALITA'- RISPETTO- CONDIVISIONE.	Valutazione Semplificazione Sostenibilità Cittadini responsabili Accoglienza	essenzialità; umanesimo (attenzione alla persona e alla sua originalità); passione (provocazione del coinvolgimento delle

Consapevolezza			emozioni nell'esperienza scolastica); responsabilità (richiamo alla consapevolezza del ruolo personale, degli effetti delle proprie azioni...); ambiente (nella varietà delle accezioni, dallo spazio naturale all'ambiente di apprendimento...).
----------------	--	--	---

Vedi allegato dedicato ai diversi plessi, dove si chiede un momento di verifica e un momento di programmazione (11)

Primaria Rossiglione e Tiglieto

Primaria Campo Ligure

Primaria Rossiglione

Secondaria

Infanzia: il profilo di identità

Si allega il file **11 – PER SCUOLA INFANZIA** con indicazioni di lavoro, in continuità con quanto svolto nel 2021-22 e 2022-23

AMBITO RAV – TRIENNIO DI RIFERIMENTO 2022-25

In avvio scolastico 2022-23 sono state individuate le priorità, i traguardi, gli obiettivi di processo del RAV

Vedete allegato **12** e rispondete a quanto richiesto

Le funzioni strumentali per il 2023-24

Questi i nominativi e le aree di azione del 2022-23 Si vogliono apportare modifiche?

OLIVERI GIULIA	COORDINAMENTO AZIONI (con particolare riferimento all'organizzazione della documentazione) PER ALUNNI con BES (H-DSA-DES-ADHD –svantaggio- socio-culturale-apprendimento italiano come L2)
PASTORINO GIOVANNA	ANIMATORE DIGITALE
DURANTE PAOLA	INFANZIA - COORDINAMENTO GRUPPI DI LAVORO PARITA' OFFERTA FORMATIVA
PASTORINO ANDREA RAVERA SABRINA	SEC. I GRADO - COORDINAMENTO ATTIVITA' EQUITA' PROCESSI – gruppo: italiano, storia, geografia, arte e musica (2 coordinatori)
CORBELLINI PAOLA	SEC. I GRADO - COORDINAMENTO ATTIVITA' EQUITA' PROCESSI – gruppo: matematica, scienze, tecnologia ed educazione fisica.
MINETTO PATRIZIA VITTORI NICOLA	SEC. I GRADO - COORDINAMENTO ATTIVITA' EQUITA' PROCESSI – gruppo: LS1, LS2
PASTORINO ELISA	PRIMARIA - COORDINAMENTO ATTIVITA' EQUITA' PROCESSI – GRUPPO: CLASSI PRIME (SECONDE nel 2023-24)
ODDONE GAIA	PRIMARIA - COORDINAMENTO ATTIVITA' EQUITA' PROCESSI – GRUPPO: CLASSI SECONDE (TERZE nel 2023-24)
GRILLO ELIANA	PRIMARIA - COORDINAMENTO ATTIVITA' EQUITA' PROCESSI – GRUPPO: CLASSI TERZE (QUARTE nel 2023-24)
PASTORINO NICOLETTA	PRIMARIA: - COORDINAMENTO ATTIVITA' EQUITA' PROCESSI – GRUPPO: CLASSI QUARTE (QUINTE nel 2023-24)
VARINI ANGELA	PRIMARIA - COORDINAMENTO ATTIVITA' EQUITA' PROCESSI – GRUPPO: CLASSI QUINTE (PRIME nel 2023-24)

I progetti per il 2023-24

Illustrare le differenze tra:

Progetti gratuiti senza esperto

Progetti gratuiti con esperto

Progetti con ore retribuite con il FIS

Progetti con esperti pagati con fondi dei Comuni

RICORDO CHE OGNI PROGETTO PRESENTATO IN AVVIO DI A.S. (entro novembre) DEVE AVERE LA SCHEDE DI VERIFICA ENTRO GIUGNO, anche se gratuito

Presentare le schede per la stesura dei progetti (13)

I risultati delle Prove Invalsi

Per le prime settimane di settembre dovrebbero essere disponibili tutti i risultati delle Prove Invalsi svolte nella primavera 2023.

I risultati sono, ogni anno, oggetto di analisi e riflessione da parte dello staff dell'Istituto.

Qui viene richiesto invece lo sguardo del docente/dei docenti della classe

Chiedo ai docenti dei Cdclasse delle classi interessate e cioè

Classi seconde a.s. 2022-23

Classi quinte a.s. 2022-23

Classi terze a.s. 2022-23

di richiedermi le credenziali per l'accesso ai risultati e i grafici relativi agli esiti della prova e di preparare una breve relazione (facsimile 14) per il DS dove evidenziare

PLESSO

CLASSE

N. ALUNNI DELLA CLASSE

N. ALUNNI CHE HANNO SVOLTE LE PROVE INVALSI

- dove gli alunni non hanno trovato particolari difficoltà (quali items, relativi a quali aspetti del curriculum);
- dove gli alunni hanno incontrato difficoltà (quali items, relativi a quali aspetti del curriculum);
- quali le motivazioni secondo i docenti;
- quali di questi punti di forza e di debolezza erano inattesi;
- quali indicazioni per il curriculum di istituto si ricavano dalle analisi svolte

Le brevi relazioni vanno inviate al Dirigente Scolastico all'indirizzo

invalsidatieriflessioni@gmail.com

una volta preparate e comunque entro il 31 ottobre

Il lavoro sugli esiti dello Staff

Per quanto riguarda osservazioni e proposte possono essere confermate quelle espresse dai componenti dello staff (quando presenti nelle relazioni)

Primaria e Secondaria:

Leggere il file 01 della cartella **15**-lavoro sugli esiti

Raccogliere Osservazioni e indicazioni per il curricolo (quando possibile)

ESITI ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO

Scuola:

Plesso:

Osservazioni	Proposte per il curricolo

Secondaria

Leggere il file 02 della cartella **15**-lavoro sugli esiti

Raccogliere Osservazioni e indicazioni per il curricolo (quando possibile)

ESITI A DISTANZA

Scuola:

Plesso:

Osservazioni	Proposte per il curricolo

Primaria

Leggere i file nella cartella **15**

 03-INVALSI 2022 c12

 03-INVALSI 2022 c15 aggiornato

Codici delle classi a.s. 2021/22

2A Primaria Masone: 403010870201

2B Primaria Masone: 403010870202

2A Primaria Campo Ligure: 403010870203

2A Primaria Rossiglione: 403010870204

5A Primaria Masone: 403010870501

5A Primaria Campo Ligure: 403010870502

5A Primaria Rossiglione: 403010870503

5PL Primaria Tiglieto: 403010870504

Raccogliere Osservazioni e indicazioni per il curricolo (quando possibile)

INVALSI Classi seconde 2021/22

Scuola:

Plesso:

Osservazioni	Proposte per il curricolo

Raccogliere Osservazioni e indicazioni per il curricolo (quando possibile)

INVALSI Classi quinte 2021/22

Scuola:

Plesso:

Osservazioni	Proposte per il curricolo

Secondaria

Codici classi terze 2021-22

3A Secondaria I gr. Masone: 403010870802

3B Secondaria I gr. Masone: 403010870803

3A Secondaria I gr. Campo Ligure: 403010870801

3A Secondaria I gr. Rossiglione: 403010870804

Leggere il file 04 nella cartella **15**

Raccogliere Osservazioni e indicazioni per il curricolo (quando possibile)

INVALSI Classi terze 2021/22

Scuola:

Plesso:

Osservazioni	Proposte per il curriculum

AMBITO REGISTRO NUVOLA

Per i nuovi docenti

PER RICHIEDERE CREDENZIALI: anita.maccio@icvallestura.net

INDICARE: PLESSO – CLASSE - DISCIPLINE

Programmare alcuni momenti

- sia per seguire gli incontri on line proposti dalla Madisoft finalizzati a conoscere il Registro Nuvola
- sia per navigare all'interno del Registro e segnalare eventuali modifiche necessarie

Si indicano alcuni aspetti da visualizzare e provare ad utilizzare

- IL REGISTRO DI CLASSE

Le assenze

Le giustificazioni delle assenze

La registrazione del contenuto delle lezioni

IL REGISTRO DEL DOCENTE

- L'inserimento delle programmazioni
- La revisione on line delle programmazioni (ora possibile, perché si tratta di un cloud)
- L'inserimento delle valutazioni
- Le annotazioni sugli alunni
- La predisposizione dei colloqui per i genitori (secondaria)

IMPORTANTE: decidere cosa rendere visibile ai genitori; delibera del secondo Collegio di settembre

Ricordo la delibera dello scorso anno

Secondo Collegio di settembre 2022

La parte del registro Nuvola dedicata esclusivamente ai docenti sarà a breve attivata. Circa la visualizzazione del registro elettronico da parte dei genitori, il Collegio decide di mantenere le modalità deliberate negli anni passati, ovvero:

Scuola Primaria: sul registro elettronico da parte dei genitori *non saranno visualizzati né compiti né voti.*

Scuola Secondaria: *su Nuvola i genitori avranno la possibilità di visualizzare i voti delle discipline oltre ai compiti e alle lezioni assegnate.*

Approvato all'unanimità.

Delibera n. 17

Collegio del 15 marzo 2023

Vista l'eventualità, per quanto riguarda la possibilità per i genitori di giustificare le assenze dei figli direttamente dal registro on line, che gli alunni siano in possesso delle credenziali per accedere a Nuvola e giustifichino all'insaputa dei genitori, il **Collegio, a maggioranza, decide di bloccare l'opportunità per i genitori di giustificare le assenze tramite il registro elettronico.**

Delibera n. 30

Pur essendo precisato nel Regolamento che la valutazione quadrimestrale non è data dalla sola media aritmetica dei singoli voti, ma tiene conto anche di osservazioni non registrate in forma di voto, onde evitare di generare confusione nei genitori, che al momento possono vedere su Nuvola anche la media aritmetica dei voti, il **Collegio decide all'unanimità di rendere visibili ai genitori solo le singole valutazioni e non la loro media aritmetica.**

Delibera n. 31

QUESITO APERTO: problema visualizzazione VOTI di ed civica: poiché è disciplina trasversale, con Regel avevamo optato per non visualizzare i voti specifici di CONOSCENZA.

Facciamo stessa cosa con Nuvola?

SCADENZE PER PROGRAMMAZIONE

Indicazioni scadenze per a.s. 2023-24

Presentazione classe – piano inclusività: da inserire su Nuvola entro il 15 ottobre 2023

Allegati **15**

<p>1) Inserire su Nuvola (sezione dedicata: Uda) entro il 15 ottobre 2023 l'elenco delle UDA,</p>
<p>2) Inserire su Nuvola(sezione dedicata: Uda) lo sviluppo delle Uda come programmazione PREVENTIVA e non CONSUNTIVA rispettando almeno queste due scadenze: Entro 10 novembre: sviluppo uda per il I quadrimestre Entro il 31 gennaio: variazioni allo sviluppo Entro 20 febbraio: sviluppo Uda per il II quadrimestre Entro il termine delle lezioni: variazioni allo sviluppo</p>
<p>Il registro di classe, del docente e l'agenda del team verranno scaricati direttamente da Nuvola se ci fossero integrazioni non caricate su Nuvola (su file o cartacee) vanno consegnate ad Anita entro il 21 giugno 2024</p>

AMBITO PROTOCOLLO DI ACCOGLIENZA

Prendere visione degli esempi allegati (**16**)

Procedere alla stesura di un protocollo per l'accoglienza di alunni di recente immigrazione che fornisca risposte a queste problematiche.

Quando si accoglie un nuovo alunno, di recente immigrazione è importante

- a) Avere a disposizione informazioni fornite dalla famiglia;
- b) Avere a disposizione documenti del percorso scolastico precedente
- c) Poter ricavare attraverso colloquio con alunno/a e prove predisposte ad hoc indicazioni sui livelli raggiunti per poter valutare in quale classe sia meglio inserirlo/a
- d) Avere a disposizione attività – materiali da proporre per l'apprendimento dell'italiano come L2

E' importante che sia molto snello, di facile applicazione e ben finalizzato agli obiettivi che ci stanno a cuore (inserimento nella classe più idonea, apprendimento italiano L2, cura relazioni con alunno e famiglia)

INDICAZIONI SPECIFICHE PER ORDINE DI SCUOLA

Infanzia

- 1) Progetto Accoglienza: da ripresentare? Se sì, procedere alla stesura
- 2) I progetti di potenziamento (inglese? Musica? SOLDI DEI COMUNI, non ci sono altre risorse) e la scelta degli esperti: se non vengono proposti nominativi si rischia che i bandi non abbiano candidati o che non siano adeguati alle richieste; criteri organizzativi
- 3) Gli orari (vedi allegato 17)
- 4) Sistemazione materiali del Progetto Pon Infanzia Innovativi (se arrivati)
- 5) esigenze del plesso

Scuola Infanzia Campo Ligure: poiché è stato avviato il cambio di piano e ci sono moltissimi materiali da ricollocare nella nuova sistemazione, chiedo ai docenti dell'Infanzia di Campo Ligure di dare precedenza a tutto ciò che serve per poter aprire la Scuola il 14 settembre

Primaria

Gli orari

Vengono forniti i materiali per la stesura degli ORARI (17). Gli orari vanno compilati e consegnati a in segreteria – Ufficio personale appena pronti e comunque entro il 15 ottobre

Gli orari vanno compilati in ogni parte

ATTENZIONE!!! E' importante comunicare ad Anita (anita.maccio@icvallestura.net)

CLASSE PER CLASSE, il nome del docente e le discipline affinché Anita possa impostare il Registro

Per IMPOSTAZIONI NUVOLA

CLASSE: _____ PLESSO: _____

TEAM DOCENTI: _____

COORDINATORE : _____

Docente	Discipline

E' IMPORTANTE CHE I FIDUCIARI CONSEGNINO ANCHE UN ORARIO DEL PLESSO

Dipartimenti

Presentare brevemente a tutti i docenti e in particolare a quelli nuovi le decisioni e il lavoro svolto nel 2022-23; dare avvio a quanto previsto per il 2023-24

Scuola Secondaria di I grado

Punti da affrontare

- 1) Definire i criteri per il recupero delle ore non svolte nelle prime settimane di scuola, quando gli alunni svolgono le lezioni secondo un orario ridotto
- 2) Riflessione sui laboratori pomeridiani
Confronto sulle attività avviate nei diversi plessi, sul numero di iscritti e sul gradimento.
L'esecuzione compiti con metà classe presente è un'occasione mancata. Svalisce ciò che può essere offerto. Dipende sicuramente anche come viene condotta.
E' necessario apportare modifiche? Quali? Organizzative? Nelle attività proposte?
- 3) L'esame conclusivo
Per il II anno consecutivo si sono evidenziate queste criticità
 - a) Ci sono alunni con diverse insufficienze nell'ultimo anno che vengono ammessi con il 7
La proposta (raccolta in sede di scrutinio e poi di esame) è la seguente: in caso di due o più insufficienze il Consigli di classe, al momento dello scrutinio finale, può votare la riduzione del punteggio di ammissione di 0,5
Oppure
Può votare per l'assegnazione del voto di ammissione 6 (spesso coincide con quanto sopra, ma non sempre)
In sede di scrutinio, vale la decisione della maggioranza
 - b) Rubrica colloquio: è possibile sintetizzare alcune voci, renderla meno articolata?
 - c) Voti degli scritti: si comunicano oppure no al candidato in sede di colloquio?

Esame conclusivo alunni in situazione di disabilità

Condivisione di alcuni criteri per il colloquio pluridisciplinare dell'alunno in situazione di disabilità, al fine di evitare una ripetizione mnemonica di contenuti

Tutti

Tra i materiali troverete la seguente documentazione utile (18)

 assenza riunioni collegiali2023-24

 Modello per docenti part time2023-24

 modello per stesura verbali2023-24

 modello per stesura verbali-INCONTRI PROGRAMMAZIONE2023-24

 richiesta-contributo-gite

 richieste genitori2023-24

Modulistica per gli alunni da consegnare in avvio di a.s., ritirare e conservare

Anita ha preparato la seguente modulistica da distribuire agli alunni

Infanzia

modelli manleva e autorizzazioni

Primaria

Modelli manleva e autorizzazioni per tutti

Per classi 4[^] e 5[^]: circolare uscita da soli – foglio per uscita da soli

Per i bimbi del pulmino – Foglio per uscita da soli – alunni pulmino

Media

Modelli manleva e autorizzazioni – Media

Circolare uscita da soli

foglio per uscita da soli

Per i bimbi del pulmino – Foglio per uscita da soli – alunni pulmino

Delega alunni media

SINTESI – PER IL SECONDO COLLEGIO DOCENTI DI SETTEMBRE

Nel secondo Collegio di settembre andremo a deliberare in merito ai compiti assegnati. In particolare:

Figure di riferimento dei plessi:

FIDUCIARIO

PRESIDENTE Intersezione/Interclasse (Infanzia-Primaria)

SEGRETARIO Intersezione/Interclasse (Infanzia-Primaria)

COORDINATORE delle classi (Primaria)

REFERENTI LABORATORI INFORMATICA e STAFF DIGITALE: particolarmente importanti per l'attuazione del Piano Scuola 4.0

EVENTUALI REFERENTI BIBLIOTECA/STAMPA/SPORT

REFERENTE COVID (ancora necessario)

SQUADRE PER LE EMERGENZE (02)

Tutor dei docenti in anno di prova

Prime osservazioni su Piano Annuale Attività

Prime ipotesi utilizzo docenti del potenziamento

Indicazioni per bonus docenti

Indicazioni per Pof 2023-24

Funzioni strumentali

Dipartimenti: conferma organizzazione e compiti

Scadenze per Progetti

Brevi relazioni su esiti Prove Invalsi (probabilmente questo punto verrà spostato al collegio successivo)

Delibere relative al Registro: cosa visualizzare

Progetto Accoglienza Infanzia

Altri punti ricavati dai compiti assegnati

Altri punti proposti da intersezioni – interclassi – riunione di ordine di scuola

Se per alcuni punti, sarà necessario concedere più tempo, verranno inseriti nell’Odg del successivo Collegio