



ISTITUTO COMPRENSIVO VALLE STURA

SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA 1° GRADO

Piazza 75 Martiri, 3 - 16010 MASONE (GE)

Tel. 010 926018

E-mail: geic81400g@istruzione.it - PEC: geic81400g@pec.istruzione.it



Prot.n.1955/IV.5-Q

Masone, 27.09.2023

All'Albo on line
All'Amministrazione trasparente
Al sito web
Agli Atti

Oggetto: **Contratto di affidamento diretto** previa consultazione del mercato e informale richiesta di offerta Art. 36 comma 2 lettera b Decreto Lgs. 50/2016 - Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0"- Azione 1 - Next Generation Classrooms.

CUP: **C74D23000570007**

CIG A014DF2566

Il dirigente scolastico

- **Visti** i Progetti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
- **Vista** la nota prot. n. 651 del 12 maggio 2022, "Scuola digitale2022-2026": il Programma di interventi finalizzati ad innovare l'infrastruttura digitale delle Scuole;
- **Visto** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato lo strumento di programmazione, denominato "*Piano Scuola 4.0*" in attuazione della linea di investimento 3.2 "*Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori*" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU*;;
- **Visto** l'Avviso Codice: M4C1I3.2-2022-961 relativo al Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi;
- **Visto** il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0";
- **Visto** l'accordo di concessione per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto "EDUCARE CITTADINI DIGITALI PER TRASFORMARE I CONFINI IN ORIZZONTI", sottoscritto in data 25.02.2023 tra l'Unità di missione PNRR e questo Istituto Comprensivo "Valle Stura", soggetto attuatore;



- **Vista** la Delibera del Consiglio di Istituto n 25 del 14.02.2023 di approvazione all'adesione al PNRR - Piano "Scuola 4.0" - Linea di investimento 3.2 Next Generation Classroom;
- **Vista** la determina a contrarre prot. n. 1910/IV.5-Q del 25/09/2023;
- **Visto** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- **Vista** la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- **Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- **Visto** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- **Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- **Tenuto conto** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
- **Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) triennio 2022/2025 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 16 del 05.12.2022;
- **Visto** il Regolamento d'Istituto dell'attività negoziale che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture, con le relative modifiche apportate con delibera del Consiglio di Istituto n. 41 del 31.07.2023 che prevede l'innalzamento del limite dell'attività negoziale del Dirigente scolastico a € 140.000 con le procedure previste dall'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 come modificato dall'art. 1 del D.L. 76/2020 come modificato dall'art. 53 comma 5 lettera b) della L. 108/2021 (conversione in legge del D.L. 77/2021) attraverso affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- **Visto** il Programma Annuale e.f. 2023 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 21 del 14/02/2023;
- **Vista** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- **Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*»;
- **Visto** in particolare, l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, «*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*» e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 «*[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*»;



- **Viste** le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*»;
- **Visto** l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- **Visto** l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenuti ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;
- **Dato atto** dell'assenza) delle **Convenzioni Consip** attive in merito a tali merceologie (dichiarazione di assenza di **Convenzioni Consip** attive idonee a soddisfare le specifiche esigenze, prot.n. 1917 del 25/09/2023);
- **Visto** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;
- **Viste** le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*»;
- **Considerato** che la **Dott.ssa Ivana Ottonello, DS** dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di **RUP** per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3, nomina prot.n.578/IV.5-Q del 27.02.2023;
- **Visto** l'art. 6 *bis* della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- **Visti** altresì l'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida A.N.AC. n. 15, recanti «*Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici*»;
- **Tenuto conto** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- **Considerato** che l'affidamento in oggetto è finalizzato a soddisfare l'interesse pubblico relativo alla realizzazione del Progetto Piano "**Scuola 4.0**" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0"- Azione 1 - Next Generation Classrooms;
- **Ritenuto** di procedere all'affidamento in oggetto tramite **affidamento diretto previa consultazione del mercato e informale richiesta di offerta Art. 36 comma 2 lettera b Decreto Lgs. 50/2016, previa verifica di Convenzioni CONSIP attive ed idonee**;
- **Tenuto conto** che la Stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di ordine generale [*eventuale, ove richiesti criteri di selezione speciali, e speciale*];
- **Dato atto** che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi /forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento;

- **Considerato** che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b), del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;
- **Visto** l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- **Tenuto conto** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;
- **Considerato** che gli importi di cui al presente provvedimento, trovano copertura nel bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Art. 1 - Affidò

di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto al seguente operatore economico:

CAMPUSTORE SRL, Sede legale: Via Villaggio Europa n.3, 36061 Bassano del Grappa

P.iva 03882620549 - C.F. 03882620549, precisamente

Categoria	Fornitore	Voce di spesa	Descrizione	Qtà	Prezzo al pezzo	Tot imponibile	Con iva	GARANZIA DEFINITIVA >5k: 5%
Dotazioni digitali	CAMPUSTORE s.r.l.	Minimo 60%	Stampante 3D 4.0 con kit 3 bobine e videocorso	3	€ 990,00	€ 2970,00	€ 3623,40	NO
	CAMPUSTORE S.r.l.	Minimo 60%	Mouse	6	€ 4,20	€ 25,20	€ 30,74	
	CAMPUSTORE S.r.l.	Minimo 60%	Word wall standard 3 doc.	1	€ 194,40		€ 237,17	
	CAMPUSTORE S.r.l.	Minimo 60%	ThingLink Premium 1 docente + 60 alunni 3 anni	1	€ 90		€ 109,80	
						TOTALE	€ 4001,11	

Art. 2 – Richiesta documenti

L'Istituto si riserva la facoltà di richiedere all'operatore economico ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato in ordine al possesso dei requisiti prescritti dalla vigente normativa:

- autodichiarazione del possesso dei requisiti di ordine generale (art. 80 D.lgs 50/2016) (*su modello fornito dalla Istituzione scolastica*);

- autodichiarazione del possesso dei requisiti di idoneità professionale (art. 83, c.1, lett. A, del D.lgs 50/2016) (*su modello fornito dalla Istituzione scolastica*);

- autodichiarazione del possesso requisiti di capacità tecniche e professionali (art. 83, c.1 lett. C del D.lgs 50/2016) (*su modello fornito dalla Istituzione scolastica*);
- autodichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari (C/C DEDICATO) con allegato il documento di identità del legale rappresentante (*su modello fornito dalla Istituzione scolastica*);
- autodichiarazione contenente i dati necessari per l'identificazione del titolare effettivo*;
- autodichiarazione di assenza di conflitto di interessi (*su modello fornito dalla Istituzione scolastica*);
- Patto di integrità (*su modello fornito dalla Istituzione scolastica*);

Sopra i 5.000€, l'operatore economico dovrà produrre:

- il DGUE adottato con Regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea L 3/16 del 6 gennaio 2016, e sul modello previsto dalle Linee guida, pubblicate sulla GU – Serie generale - n. 174 del 27 luglio 2016;
- certificato del rispetto dei principi DNSH;
- certificato dei requisiti CAM;
- versamento della garanzia definitiva pari al 5% della fornitura prima della stipula del contratto, ovvero entro 15 giorni dalla stipula. Nulla ricevendo il contratto si intende risolto

Art. 3 – Contratto e documentazione

Il termine ultimo per la sottoscrizione del contratto e la presentazione della documentazione richiesta, a seguito delle verifiche dell'Amministrazione, è il 28/09/2023

Art. 4 – Tempi di esecuzione – corrispettivo e fatturazione

Il servizio/fornitura richiesto verrà svolto tassativamente entro 120 gg. dalla stipula dell'affidamento ovvero in base ai singoli accordi stabiliti con ciascun operatore economico, onde permettere alla Scuola di rispettare le tempistiche di realizzo e rendicontazione imposte dal MIM.

Art. 5 – Corrispettivo e fatturazione

La fattura elettronica, verrà emessa da ciascun fornitore/prestatore di servizio solo dopo la consegna della fornitura/esecuzione del servizio e riporterà i seguenti dati:

- intestazione: Istituto Comprensivo Valle Stura, piazza 75 Martiri n.3, 16010 Masone (GE)
- codice univoco ufficio: UF2XEP
- codice fiscale 95062280102
- *Condizioni di pagamento: ai sensi dell'art. 4, comma 2 D.lgs 231/2002, 30 giorni dall'accertamento di conformità della fornitura pattuito dalle parti, ai sensi dell'art. 4, comma 4 D.lgs 231/2002, 60 giorni*
 - regime Iva **SPLIT PAYMENT**
 - dovrà riportare obbligatoriamente i codici **CIG/CUP** (presenti in tabella)

Il pagamento delle forniture verrà effettuato al termine delle procedure di installazione e collaudo, a seguito di effettiva erogazione dei fondi PNRR alla SA.

Art. 6 – Diritto di recesso

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento e a proprio insindacabile giudizio il procedimento avviato, senza che il soggetto possa vantare alcuna pretesa.

Il pagamento delle forniture verrà effettuato al termine delle procedure di installazione e collaudo, a seguito di effettiva erogazione dei fondi PNRR alla SA.

Art. 7 – Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art.31 del D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii e dell'art.5 della Legge 7 agosto n.241 è stato individuato con nomina prot.n.578/IV.5-Q del 27.02.2023 quale Responsabile Unico del procedimento la Dirigente Scolastica Dott.ssa Ivana Ottonello.

Art. 8 – Pubblicizzazione e trattamento dei dati

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, nonché delle libertà fondamentali e, in

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



ogni caso, in conformità alla normativa di settore vigente, ai sensi del DLgs 196/2003 e del DLgs 101/2018 con il quale la normativa nazionale è stata adeguata alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati", divenuto applicabile dal 25/05/2018.

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Ivana Ottonello
Documento firmato digitalmente

Per accettazione da parte rappr.legale ditta
CAMPUSTORE SRL

*(Normativa anticorruzione: Direttiva UE 2015/849 e 2018/138: Le scuole beneficiarie attivano specifiche misure per la corretta individuazione del "titolare effettivo" o dei "titolari effettivi" dei soggetti affidatari di lavori, forniture e servizi, secondo quanto previsto dalla Circolare MEF – RGS n. 30 dell'11 agosto 2022, richiedendo tali dati fin dalle fasi di selezione e tenendoli aggiornati anche in itinere, in particolare effettuando la verifica prima di procedere con i pagamenti spettanti, sia sulla base delle visure camerali (laddove tali dati siano presenti) sia sulla base dei dati forniti da parte del soggetto affidatario o concorrente con specifica dichiarazione).